

**СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ДОГОВОРАМИ И ДОКУМЕНТООБОРОТОМ**

**ЗАКАЗЧИК:**  
Организация, обслуживающее лифтовое хозяйство

**ПРОБЛЕМА:**

Моральное и физическое устаревание работающей у Заказчика системы управления договорными отношениями с клиентами и управления документооборотом привело его к необходимости создания новой системы, превосходящей существующую по своим функциям, устойчивости и надежности.

Договор: НПТО0000008 от 20141231

Номер: НПТО0000008 от 31.12.2014

Исходящий номер: от (номер и дата контрагента)

Контрагент: ООО "Корвент"

Срок действия с: 01.01.2015 по: 01.06.2015

Сумма ЗИР с НДС: 1 180,00

Сумма ТО с НДС: 1 800,00

Сумма без НДС: 2 000,00

Итого ЗИР: 2 500,00

Итого ТО: 500,00

Итого по документу: 3 000,00

**ЗАДАЧА:**  
Разработать программное обеспечение для:

- учета объектов лифтового хозяйства и работ, проведенных на них;
- управления документооборотом с клиентами: выставление счетов по регулярным, единоразовым работам, формирование закрывающих документов;
- формирование планов работ, распределение персонала на объекты, учет выработки персонала;
- формирование отчетов и пакетная печать документов; хранение полной истории по операциям, произведенных в системе, их источника, ответственным лице а также полного состояния документов и объектов до их изменения.

**ОБЩИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ РЕШЕНИЯ:**

- Технологии:
- среда разработки – BDS 2007, MS Visual Studio 2015;
  - целевая операционная система – Windows 7/8/10;
  - СУБД – Microsoft SQL Server 2014;
- Срок реализации:
- 8 месяцев;
- Количество задействованных специалистов:
- 6 человек.

**РЕШЕНИЕ:**

Программное обеспечение реализовано в соответствии с требованиями Заказчика и позволяет вести отдельный учет объектов лифтового хозяйства в контексте организации, в чьем ведении они находятся. При создании договора, пользователем определялся список объектов, участвующих в нем, их параметры, общий план (в соответствии с договором) выполнения периодических и разовых работ. В зависимости от вида договора и выполняемых по нему работ, пользователю доступны либо те, либо иные функции и поля ввода данных. Для удобства навигации по объектам и учета их расположения при направлении сотрудников, введена система адресной классификации на основе справочника КЛАДР с привязкой к административно-территориальному делению города. Для создания планов работ, массовой подготовки документов и их пакетной печати, предусмотрен специальный интерфейс, который автоматически

подбирает объекты, обслуживаемые в этом месяце и, учитывая внесенные корректировки, подготавливает необходимые комплекты документов. Для ввода сведений о поступивших платежах предусмотрен интерфейс, который в автоматическом и/или ручном режиме осуществляет импорт выписок с расчетных счетов, формирует на их основании входящие платежные поручения и автоматически (с возможностью ручного изменения) связывает их с выставленными счетами на основании содержания поля «Назначение платежа» платежного документа. Интерфейс снабжен обилием гиперссылок на связанные объекты и документы, благодаря чему из одного окна можно посмотреть все операции, связанные с этим документом/объектом, начиная от выставленных счетов и заканчивая оплатой. Реализованы функции поиска по базе данных по разнообразным критериям, в том числе по простому текстовому запросу, фильтрации, группировке, импорту и экспорту данных. Для переноса данных из предыдущей системы был разработан специальный модуль, который в автоматическом режиме выполнял эту задачу, одновременно форматируя данные в вид, требуемый новой системой.

План работ ТО и ЗИР: Июль 2015 201512027 от 20151201

Период работ: Июль 2015

Организация: Управление фильтрацией и группировкой данных

Метод оплаты: Аванс 100%

Контрагент: ООО "Иже"

Исполнитель по работам технического обслуживания: ГУП ДЕЗ Люблино

Исполнитель по работам технического обслуживания: Исполнитель по электромонтажным работам:

Итого ЗИР: 2 500,00

Итого ТО: 500,00

Итого по документу: 3 000,00

Банковские выписки

Текущая выписка

За период с: 15.12.2015

по: 15.12.2015

СБЕРБАНК РОССИИ RUB00230 Российский

Поступило: 840 243,48

Принято к учету: 111 866,89

НЕ распределено: 89 682,96

**РЕЗУЛЬТАТ:**

Внедрение системы позволило без нарушения сложившихся методов и практик работы персонала компании сделать более прозрачным и управляемым многочисленный документооборот и повысить прозрачность всех бизнес-процессов. Руководство компании получило инструмент, позволяющий в режиме реального времени получать сведения о фактических и планируемых доходах и корректировать производственный процесс.